

CDL SYSTEM a.s.

Klíšská 31, 400 01 Ústí nad Labem

Tel.: +420 - 475 238 111, fax: +420 - 475 238 222

Kontaktní osoba: Ing. Jan Lukšík

e-mail: jan.luksik@cdl.cz

<http://www.cdlsystem.com>



Vztah k řešení: producent

Intranetový portál pro podnikový management

České/slovenské uživatelské prostředí: **ano/ne**

Podporovaná legislativa: **česká**

Počet instalací ve světě/ČR/SR: **0/2/0**

Typický počet uživatelů aplikace: **více než 20**

Orientační cena typické instalace

včetně nasazení systému (v Kč): **desetitisíce**

Reference v ČR/SR:

státní správa a samospráva
finančnictví, bankovníctví, pojišťovnictví, leasing
energetika (vodovody, plyn, elektřina, teplo, ...)
doprava nebo spoje (telekomunikace, pošta, ...)
prům. výroba, zemědělství, stavebnictví, zpracov. prům.
velkoobchod, maloobchod, služby
zdravotnictví
jiná úzká specializace

Microsoft Windows Server	Microsoft Exchange Server	Microsoft SQL Server	Microsoft Biztalk Server	Microsoft Content Management Server	Microsoft Commerce Server	Microsoft SharePoint Portal Server	Integrace s Microsoft Office	Microsoft Visio	Microsoft Project	Podpora clusterových řešení Microsoft	Podpora mobilních zařízení	Komunikace v XML
VYŽADUJE	VYUŽÍVÁ	VYŽADUJE				VYŽADUJE	VYUŽÍVÁ					VYUŽÍVÁ

Uživatelé v malých i velkých organizacích v dnešní době potřebují čím dál tím více, lépe a účinněji sdílet informace se svými kolegy, s obchodními partnery a zákazníky. **Portálové řešení pro Intranet** představuje nové technologie, které usnadňují sdílení informací jak uvnitř podniku, tak po Internetu. Vývoj nových technologií zareagoval na požadavky uživatelů a na průzkum, jakými způsoby jsou organizace zvyklé sdílet informace a přinesl řešení, které tyto požadavky splňuje.

Nabízené řešení je vhodné pro použití v následujících oblastech:

- obecná správa dokumentů pomocí dokumentové knihovny**, která nabízí využití následujících vlastností
- publikování** – soukromé i veřejné verze dokumentů
- verzování** – zaznamenávání historie dokumentů
- profily** – přidání informace související s dokumenty
- schvalování** – způsob recenzování dokumentů před jejich publikováním
- diskuse** – vedení připomínkovacího řízení k dokumentům
- zabezpečení na základě rolí** – oprávnění pro koordinátory, autory a nebo čtenáře
- fulltextové hledání** – hledání jak v rámci obsahu dokumentů tak i v příslušném profilu

- odběry** – automatické upozorňování na změny v dokumentech nebo složkách pomocí elektronické pošty
- správa ISO dokumentace** – v současné době mnoho firem přistupuje k zavedení ISO ve své společnosti a řeší problém správy ISO dokumentace. Představované řešení umožní elektronické vedení takovéto dokumentace – přechod k „bez papírové“ podobě. Systém využívá nových produktů rodiny „.NET“ **Microsoft SharePoint Portal Serveru a Windows SharePoint Services**.

Jaké výhody Vám může přinést toto elektronické řešení:

- rychlost vytvoření a údržby ucelené sady ISO dokumentace
- snadná a efektivní manipulace
- dokonalá dokumentovatelnost historie
- možnost se kdykoliv vrátit zpět ke starším verzím
- jednoduché řízení přístupu a zabezpečení
- průkazné seznámení všech účastníků se změnami
- nástroj pro manažera jakosti
- efektivita a nízké náklady

- přístup k vnitropodnikovému informačnímu systému** – pomocí Intranetového portálu a standardního webového rozhraní lze získat přístup k informačnímu systému (např. Navision) a poskytnout tak například managementu přístup k důležitým informacím a datům, které mají vliv na jejich rozhodování při řízení organizace. Tento výstup je možné přehledně zpracovat do tabulek a odpovídajících grafů.
- další libovolné webové aplikace, které je možné vyvinout na přání zákazníka**, např. žádosti o dovolenky, cestovní příkazy, knihy jízd, rezervace obědů, školení zaměstnanců, help desk atd.

